



# MplusKASSA

we love making points of sale

QLINE – HANDLEIDING



## Inhoud

1.1 Algemeen : betekenis iconen .....	3
1.2 Kassa Opstarten.....	5
1.3 Betekenis knoppen kassascherm .....	5
1.4 Aanslaan & Afrekenen .....	7
1.4.1 Betaalwijze Pin (gekoppelde pin) .....	7
1.4.2 Betaalwijze Contant .....	8
1.4.3 Betaalwijze 'Naar Afrekenen' .....	9
1.5 Gesplitst betalen (contant en pin) .....	11
1.6 Verkeerd aangeslagen artikelen verwijderen.....	11
1.7 Teveel aantallen bij artikelen .....	12
1.8 Bereidingswijze .....	15
1.9 Prijs aanpassen / korting / Korting bedrag / korting totaal.....	16
1.9.1 Prijs aanpassen tijdens verkoopregistratie éénmalig .....	16
1.9.2 Korting %.....	16
1.10 Retouren .....	17
1. 11 Crediteren .....	18
1.12 Bon in de Wacht.....	19
2.1 Overzicht Mutaties .....	21
2.2 Dag/periode totalen .....	22
2.3 Medewerker totalen .....	22
2.4 Kasontvangst / Kasuitgave .....	23
2.5 Kastelling.....	24
3.1 Prijzen aanpassen .....	27
3.1.1 Toekomstige prijsaanpassingen instellen .....	30
3.2 Nieuw artikel toevoegen/knoppenbeheer .....	31
3.3 Handheld aanpassen na aanpassingen op de kassa uit te voeren .....	35
4 Overzichten.....	36
5 Rapportages Financieel .....	38

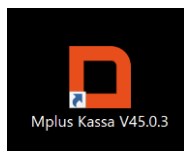






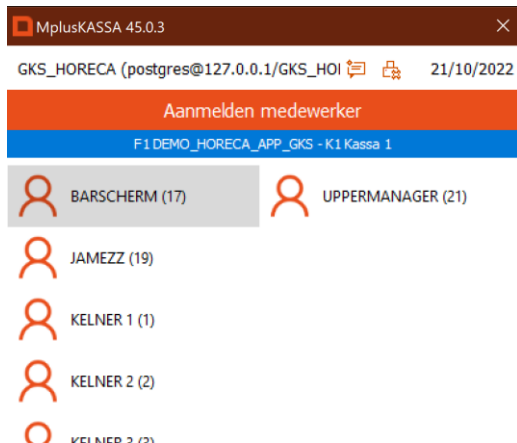
## 1.1 Kassa opstarten

1. Klik op het Mplus icoon op je bureaublad
2. De MplusKASSA wordt gestart.



## 1.2 Aanmelden medewerker

1. Selecteer een **medewerker**.



2. Voer eventueel een **wachtwoord** in en druk op “aanmelden”.

3. Klik op het “POS” icoon.











4. Het standaard kassascherm wordt opgestart.

## 1.3 Betekenis knoppen kassascherm

	Numerieke invoer voor: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Aantallen invoeren</li><li>2. Korting</li><li>3. Prijzen aanpassen</li><li>4. Korting bedragen</li></ol>
	Knop <b>prijs aanpassen</b> : Met deze knop kan de prijs worden aangepast per artikel
	Knop <b>korting %</b> Met deze knop kan er een percentuele korting worden gegeven per artikel



	<b>Knop Korting bedrag</b> Met deze knop kan er een kortingsbedrag worden opgegeven per artikel
	<b>Knop korting % totaal</b> Met deze knop kan er een percentuele korting worden gegeven over alle artikelen in de bon
	Met deze knop krijg je drie verschillende opties om te sluiten. Deze knop bevindt zich in de linkerbovenhoek.
	Drie opties om uit het POS systeem te gaan.
	<b>Laatste Transacties:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- (Opnieuw) afdrukken</li><li>- Mailen</li><li>- Afdrukken op A4</li></ul>
	Kastelling / einde dag
	Hier zie je of een medewerker is ingeklokt. Als je op de knop klikt kun je in-/uitloggen.
	Medewerker selecteren.

De printer knop laat de status van de printer ook zien.



Printer werkt en heeft verbinding.



Papier foutmelding



Een waarschuwing voor verschillende situaties zijn.

(papier bijna op, klep staat open).






Bon(nen) in de wacht



## 1.4 Aanslaan & Afrekenen

1. Selecteer een Artikel.
  - d.m.v. een snelknop artikel
  - d.m.v. een artikel opzoeken
  - d.m.v. een barcode scannen
2. Artikel wordt zichtbaar in het registratieveld.

OPSOMER ServiceNIET INGEKLOKT

TER PLAATSE		
	Artikel	Bedrag €
DR	Coca-Cola	2,50
DR	Cola Light	2,20
DR	1l Plat Water	10,00

3. Kies een betaalwijze.
  - PIN
  - CONTANT
  - Naar Afrekenen

### 1.4.1 Betaalwijze Pin (gekoppelde pin)

1. Kies PIN.
2. De transactie wordt naar de pinautomaat gestuurd.
3. Bij 'Geslaagd' is de transactie geslaagd.
4. Bij 'Mislukt' is de transactie niet gelukt, vervolgens opnieuw uitvoeren of laten betalen met een andere betaalwijze.



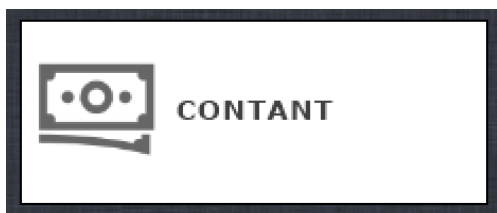
5. Als de transactie is uitgevoerd wordt het onderstaande scherm zichtbaar.
6. Kopie laatste bon: Door op de printer rechtsboven te klikken wordt het laatste bonnetje afgedrukt.
7. Kassabon-nummer opbouw: F = filiaal, K = kassa, en dan volgnummer bon.



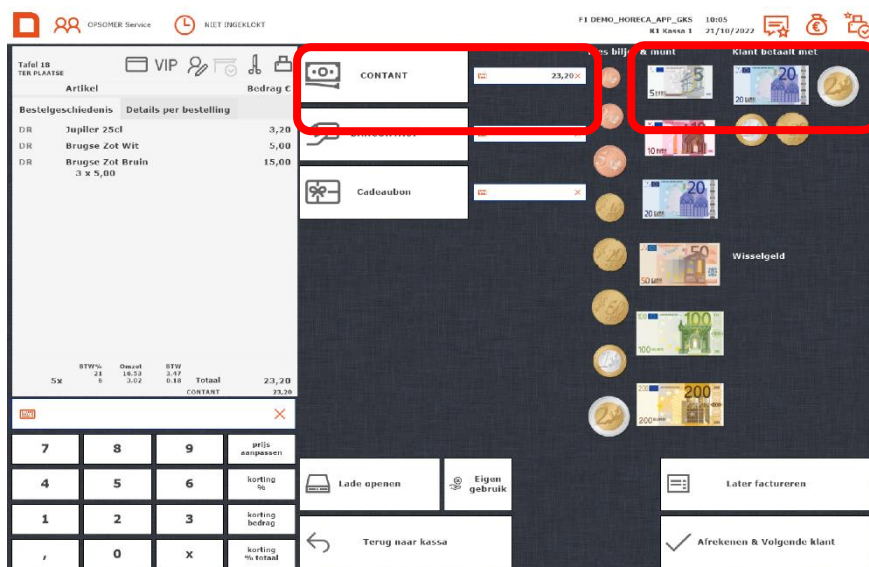


## 1.4.2 Betaalwijze Contant

1. Kies Contant.



2. De transactie wordt automatisch doorgestuurd naar het afrekenscherm en het bedrag wordt op de juist betaalwijze geplaatst.



3. Als de transactie goed is uitgevoerd kunt u kiezen voor **“Afrekenen & Volgende klant”**. De lade gaat automatisch open. Indien de transactie om welke reden dan ook gestopt kan er naar het kassascherm teruggekeerd worden d.m.v. de knop **“Terug naar kassa”**.

Het is mogelijk om het afrekenscherm als tussenstap over te slaan. Als je de tussenstap uitzet, bij beheer > instellingen en je drukt dan op contant, gaat deze manier van afrekenen direct van stap 1 naar stap 4.

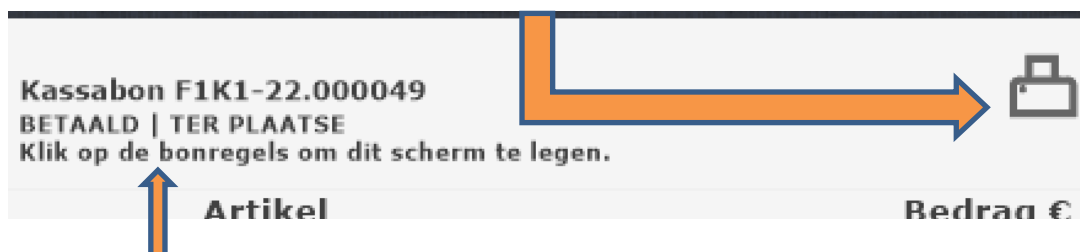
4. Als de transactie is uitgevoerd wordt het onderstaande scherm zichtbaar.







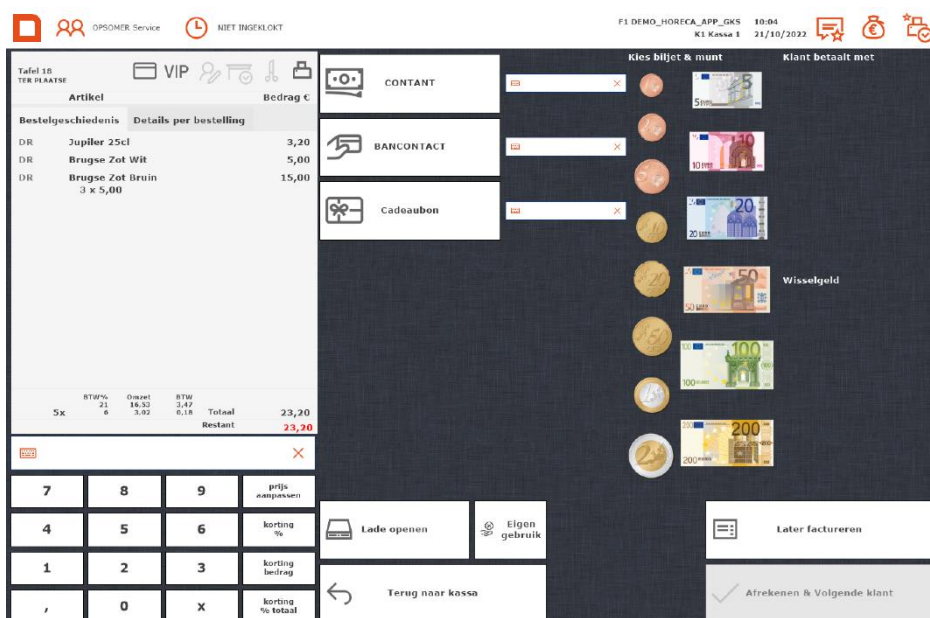
5. Kopie laatste bon: Door op het printericoon te klikken wordt het laatste bonnetje afgedrukt.



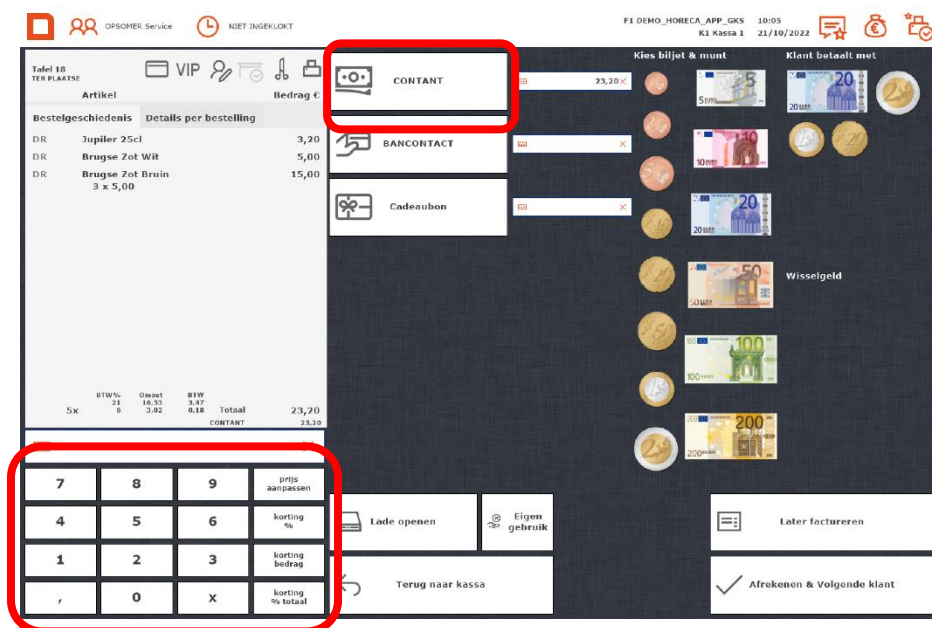
6. Kassabon-nummer opbouw: F = filiaal, K = kassa, en dan volgnummer bon.

### 1.4.3 Betaalwijze 'Naar Afrekenen'

1. Kies de betaalwijze Afrekenen.
2. Het scherm van de verschillende betaalwijzen wordt zichtbaar.



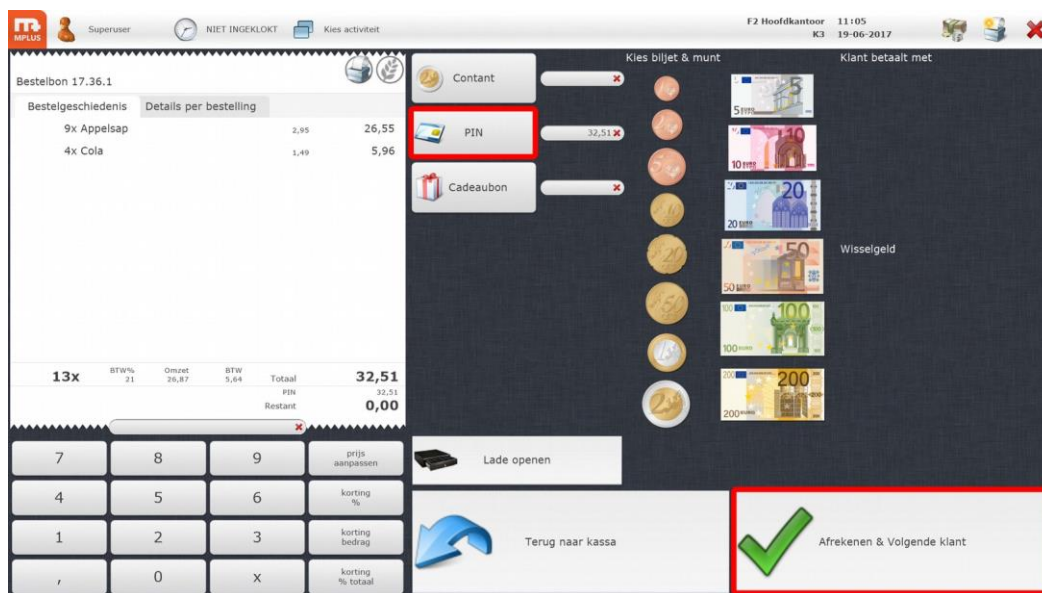
Bij een contante betaling kunt u het bedrag in de numeriek invoeren en daarna op contant drukken.



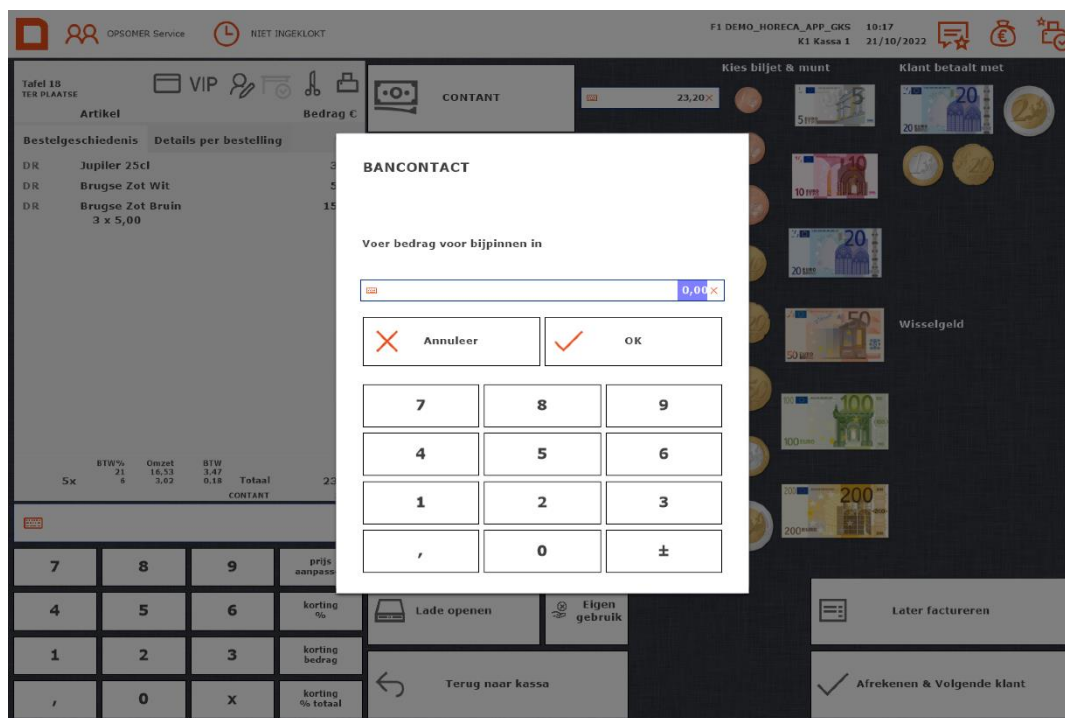


Mocht het een gepast bedrag zijn dan kunt u direct op 'Contant' drukken. Daarnaast kunt u het bedrag ook invoeren door op de plaatjes van het geld te drukken. Het bedrag verschijnt ook in cijfers op de bon.

Pin betalingen kunnen afgehandeld worden door op de 'PIN' knop te drukken. Dan zal automatisch het bedrag in zijn geheel op pin komen.



Als iemand wil bijpinnen kan dit door een tweede keer op 'PIN' te drukken voordat je op 'Afrekenen & Volgende klant' drukt. Er verschijnt dan een venster in beeld waar het bedrag kan worden ingevuld wat bijgepin moet worden.





## 1.5 Gesplitst betalen (contant en pin)

1. Voer een gedeelte van het bedrag in bij Contant met behulp van het numerieke gedeelte:

				
7	8	9	prijs aanpassen	
4	5	6	korting %	
1	2	3	korting bedrag	
,	0	x	korting % totaal	




- Kies vervolgens de betaalwijze Contant.
- of
- Vul het bedrag in met je toetsenbord in het balkje naast de contact knop.





	CONTANT	 5,00 
---	---------	--

2. Druk op pin: het resterende bedrag wordt dan op de betaalwijze pin worden geboekt.
3. Als de transactie goed is uitgevoerd kunt u kiezen voor **“Afrekenen & Volgende klant”**.
4. Indien de transactie om welke reden dan ook gestopt is kan er naar het kassascherm teruggekeerd worden d.m.v. de **“knop terug naar kassa”**.
5. Als de transactie is uitgevoerd verschijnt weer het standaardkassascherm met de melding transactie voltooid.

## 1.6 Verkeerd aangeslagen artikelen verwijderen

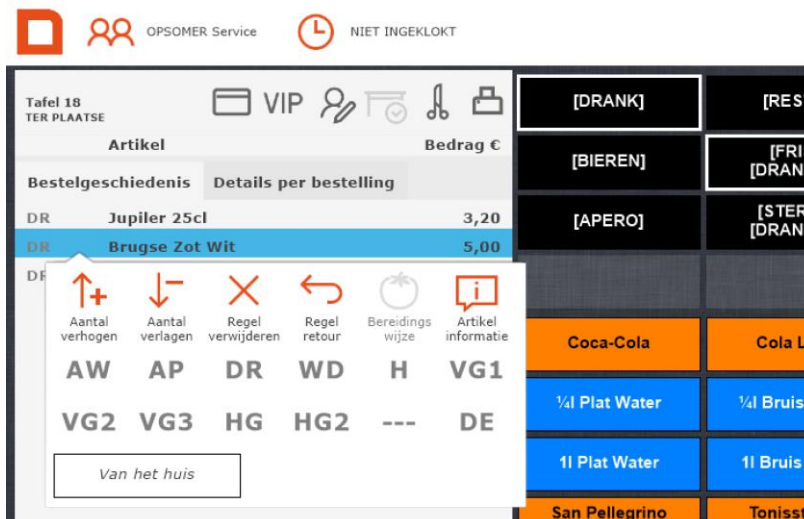
1. Selecteer een Artikel.
  - d.m.v. een snelknop artikel
  - d.m.v. een artikel opzoeken
  - d.m.v. een barcode scannen.
2. Artikel wordt zichtbaar in het registratieveld.

  OPSOMER Service  NIET INGEKLOKT

Tafel 18 TER PLAATSE		 VIP   	
Artikel		Bedrag €	
Bestelgeschiedenis		Details per bestelling	
DR	Jupiler 25cl	3,20	
DR	Brugse Zot Wit	5,00	
DR	Brugse Zot Bruin 3 x 5,00	15,00	



3. Klik op het artikel dat verwijderd moet worden uit de bonregel.



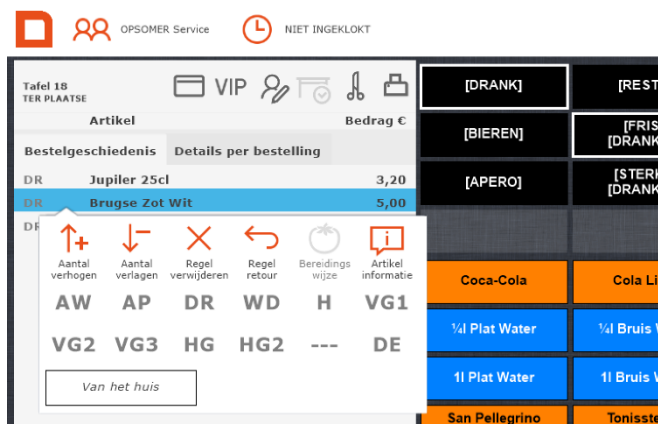
4. Klik op de verwijder-functie.



5. Het geselecteerde artikel is uit de bon verwijderd.
6. Nieuwe aantallen kunnen opnieuw worden toegevoegd.

## 1.7 Teveel aantallen bij artikelen of aantallen verhogen

1. Selecteer een Artikel.
  - d.m.v. een snelknop artikel
  - d.m.v. een artikel opzoeken
  - d.m.v. een barcode scannen
2. Artikel wordt zichtbaar in het registratieveld.





3. Klik op het artikel waarvan de aantallen moeten worden aangepast.



4. Klik op de 'min aantal'-functie of 'plus-aantal'-functie

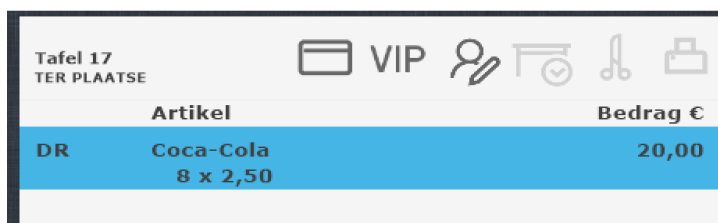


5. Aantal wordt verlaagd/verhoogd met 1 artikel.

6. Zodra het juiste aantal is bereikt is er de mogelijkheid om meerdere artikelen aan het registratieveld toe te voegen of om deze af te handelen.

**Let op! U kunt ook gewoon op de regel gaan staan, in de numeriek het juiste aantal selecteren en dan de x aanklikken op het numeriek. Dan verandert het aantal ook. Dit is bijvoorbeeld handig om snel grote getallen te wijzigen.**

Stap 1:



Stap 2:





Stap 3:

Tafel 17 TER PLAATSE		VIP				
Artikel		Bedrag €				
DR	Coca-Cola 8 x 2,50	20,00				

Een andere mogelijkheid is om de regel te selecteren en dan eerst op de 'x' in de numeriek te drukken.

Opsomer Service NIET INGEKLOKT

Tafel 17  
TER PLAATSE

Artikel		Bedrag €
DR	Coca-Cola 8 x 2,50	20,00

Bx	BTW%	Omzet	BTW	Totaal	
	6	18,87	1,13	20,00	

Boek op tafel 17 Overboeken naar tafel Volgende gang Samen met

7 8 9 prijs aanpassen  
4 5 6 korting %  
1 2 3 korting bedrag  
/ 0 X korting % totaal

U krijgt dan een venster waar u het juiste aantal kunt invoeren.

Klik na het invoeren van het juiste aantal op 'OK'. Het aantal van de geselecteerde regel is veranderd.

Opsomer Service NIET INGEKLOKT

Tafel 17  
TER PLAATSE

Artikel		Bedrag €
DR	Coca-Cola 8 x 2,50	20,00

Bx	BTW%	Omzet	BTW	Totaal	
	6	18,87	1,13	20,00	

Boek op tafel 17 Overboeken naar tafel Volgende gang Samen met

7 8 9 prijs aanpassen  
4 5 6 korting %  
1 2 3 korting bedrag  
/ 0 X korting % totaal

Aantal aanpassen

Voor het nieuwe aantal in

Anuleer OK

7 8 9  
4 5 6  
1 2 3  
/ 0 X



## 1.8 Bereidingswijze

Selecteer een artikel.

Artikel wordt zichtbaar in het registratieveld.

Tafel 17 TER PLAATSE		VIP				
Artikel		Bedrag €				
DR	Coca-Cola 8 x 2,50	20,00				

Selecteer het artikel en klik op "Bereidingswijze".

OPSOMER ServiceNIET INGEKLOKT

Tafel 18  
TER PLAATSE

VIP

Artikel		Bedrag €
Bestelgeschiedenis		
DR	Jupiler 25cl	3,20
DR	Brugse Zot Wit	5,00

Aantal verhogen

Aantal verlagen

Regel verwijderen

Regel retour

**Bereidingswijze**

Artikel informatie

AWAPDRWDHVG1  
VG2VG3HGHG2---DE

Van het huis

[DRANK]

[BIEREN]

[APERERO]

Coca-Cola

1/4l Plat Water

1l Plat Water

San Pellegrino

[RESTO]

[FRIS DRANK]

[STERK DRANK]

Cola Light

1/4l Bruis Water

1l Bruis Water

Toniss...

Het volgende scherm verschijnt waar u eventuele opmerkingen kunt toevoegen, bijvoorbeeld: extra suiker. Klik daarna op toevoegen zodat de opmerking zichtbaar wordt op de bon.

TER PLAATSE

Artikel	Bedrag
DR Coca-Cola 4 x 2,50	10,00

Selecteer bereidingswijze voor artikel: Coca-Cola  
zonder ijs

Kies artikel

✓ Toevoegen

De opmerking wordt ook zichtbaar in het registratieveld.

DR	Coca-Cola Bereidingswijze zonder ijs	2,50
----	--	------

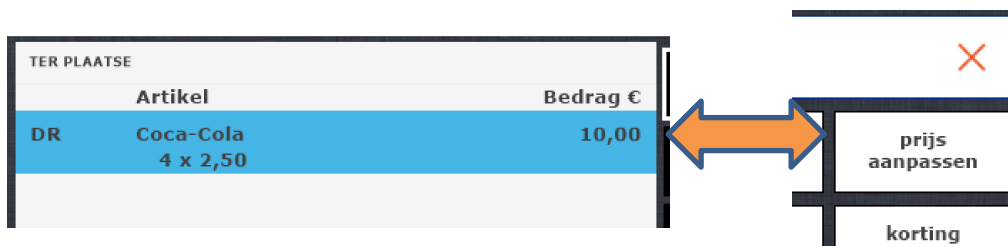




## 1.9 Prijs aanpassen / korting / Korting bedrag / korting totaal

### 1.9.1 Prijs aanpassen

1. Selecteer een Artikel.
  - d.m.v. een snelknop artikel
  - d.m.v. een artikel opzoeken
  - d.m.v. een barcode scannen
2. Artikel wordt zichtbaar in het registratieveld.

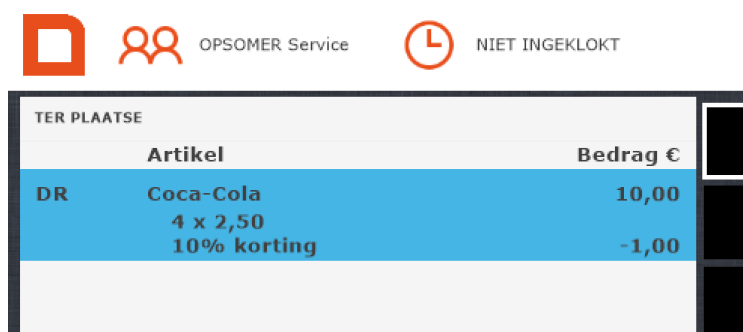


- Voer bij het numeriek gedeelte de nieuwe Bruto-prijs in van het artikel (prijs per artikel, niet totaal bedrag).
- Klik op de knop "Prijs Aanpassen".

**Let op! Dit kan ook andersom: Eerst op 'Prijs aanpassen' en dan in het venster dat verschijnt de nieuwe prijs invoeren van het artikel.**

### 1.9.2 Korting %

- Voer bij het numeriek gedeelte de korting voor het artikel in.
- Klik op de knop "Korting %".
- Onder het Artikel wordt de korting getoond.



- De prijs is aangepast met de korting (bij meerdere aantallen geldt de korting voor het totaalbedrag van het betreffende artikel).
3. Hetzelfde geldt voor: Korting bedrag & Korting totaal.





## 1.10 Retouren

Retouren is een handige tool op het moment dat u één artikel teveel heeft aangeslagen. Gaat het om een hele bon, dan is het handiger om de bon te crediteren. Een uitleg over crediteren vindt u na de uitleg over retouren.

1. Selecteer een Artikel.
  - d.m.v. een snelknop artikel
  - d.m.v. een artikel opzoeken
  - d.m.v. een barcode scannen
2. Artikel wordt zichtbaar in het registratieveld.

TER PLAATSE		
	Artikel	Bedrag €
DR	Coca-Cola 4 x 2,50	10,00

3. Klik op het artikel dat geretourneerd moet worden.

Opsomer Service interface showing the 'TER PLAATSE' section. The item 'Coca-Cola' is selected, and a context menu is open over it. The menu includes options like 'Aantal verhogen', 'Aantal verlagen', 'Regel verwijderen', 'Regel retour', 'Bereidings wijze', and 'Artikel informatie'. The 'Regel retour' option is highlighted.

4. Klik op de retour-functie. Er is een instelling die aangezet kan worden dat de kassa vraagt een reden voor retour in te vullen. Dit artikel staat vervolgens in de min

Opsomer Service interface showing the 'TER PLAATSE' section. The item 'Coca-Cola' is now shown with a negative amount, '-1 x 2,50', and a total of '-2,50'. The context menu is still open, and the 'Regel retour' option is highlighted.

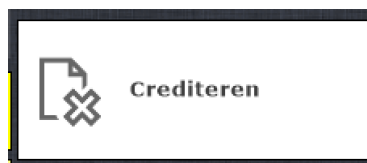
5. Vervolgens kan het artikel worden afgerekend!



## 1. 11 Crediteren

Crediteren betekent dat u een in rekening gebracht bedrag teruggeeft.

1. Klik op de knop Crediteren.



Mocht de knop "crediteren" niet standaard op je scherm staan, dan kun je alle kassabonnen ook terugvinden in de backoffice via Verkoop > Kassabonnen.

2. Zoek de bon op.
3. Filters toepassen kan rechts in het scherm
  - per dag
  - week
  - maand
  - jaar
  - filiaal
  - medewerker
  - etc.
4. Kassabon-nummers, Status, bedrag exclusief, bedrag inclusief.

Nr.	PE	Datum	Type	Soort	Status	Tijdstip	BTW-wijze	R.Naam	Bedrag excl.	Bedrag incl.	Betaald bedrag	M.Nummer	M.Naam
F1K1-22.000051	P	21/10/2022			Betaald	21/10/2022 10:57	INCLUSIEF		-2,36	-2,50	-2,50	999999	OPSOMER Service
F1K1-22.000050	P	21/10/2022			Betaald	21/10/2022 10:42	INCLUSIEF		9,43	10,00	10,00	999999	OPSOMER Service
F1K1-22.000049	P	21/10/2022			Betaald	21/10/2022 09:59	INCLUSIEF		14,88	18,00	18,00	999999	OPSOMER Service
F1K1-22.000048	P	21/10/2022			Betaald	21/10/2022 09:56	INCLUSIEF		12,44	14,70	14,70	999999	OPSOMER Service
F1K1-22.000047	P	21/10/2022			Betaald	21/10/2022 09:48	INCLUSIEF		6,61	8,00	8,00	999999	OPSOMER Service
5 kassabonnen									41,00	48,20	48,20		

5. Selecteer een bon-nummer.
6. En klik op Selectie bevestigen.



7. Vervolgens verschijnt een pop-up of de bon werkelijk gecrediteerd moet worden.





8. Indien de bon gecrediteerd dient te worden, op Ja klikken.
9. De Credit bon wordt afgedrukt.
10. Met de voorwaarden die op het bonnetje staan kan er:
  - Een tegoedbon worden gemaakt.
  - Geld terug worden gegeven.

## 1.12 Bon in de Wacht

1. Selecteer een Artikel.
  - d.m.v. een snelknop artikel
  - d.m.v. een artikel opzoeken
  - d.m.v. een barcode scannen.
2. Artikel wordt zichtbaar in het registratieveld .

MEENEM Artikel Bedrag €

FS	KinderBakje	1,70
FS	Friet SMALL	3,90
	Bereidingswijze	
	Mayo (0,85)	
	American saus (0,85)	
S	Frikandel	1,60
S	Goulashkroket	2,20

4x BTW% 6 Omzet 8,87 BTW 0,53 Totaal 9,40

Aantal verhogen Regel verwijderen Annuleren

7	8	9	prijs aanpassen
4	5	6	korting %
1	2	3	korting bedrag
/	0	X	korting % totaal

Waarschijnlijk

[QUICK]	[SAUSEN]	[SNACKS] [A-L]	[SNACKS] [M-Z]	[HAM] [BURGERS]	[BROODJES]
[GRATIS] [SAUS]	[POTJE] [SAUS]	[VG]	[HG 1]	[HG 2]	[GERECHT] [MEE]
[BIEREN]	[FRIS] [DRANK]	[APERIO]	[WARME] [DRANK]	[DIVERS]	
KinderDekje	Friet SMALL	Friet MEDIUM	Friet LARGE	Bicky Burger	RibBurger
Mayo	Verse Tartar	Tomaten Ketchup	Curry Ketchup	Andalouse	Jeppie
American saus	Speciaal Tomaat	Speciaal Curry	Zoete Mayo	Goulash saus	Stoof/lees saus
Frikandel	Frikandel Special	Chalet Snack	Viandel Special	Mammoet	Mammoet + Saus
Boulet	Boulet Special	Lookworst	Lookworst Speciaal	Reuze Lookworst	Rode Lookw Spec
Paarden lookworst	Paardenlookw Spec	Chitlingers	Kaaskroket	Garnaalkroket	Vleeskroket
Goulashkroket	Loempia	Zigounerslick	Ardense Sate	Mergueze	Sate
Amuze	Mozzarella	Frankfurter	Lange Lumel	Verse Ajuin	Zilveruitjes

In de wacht

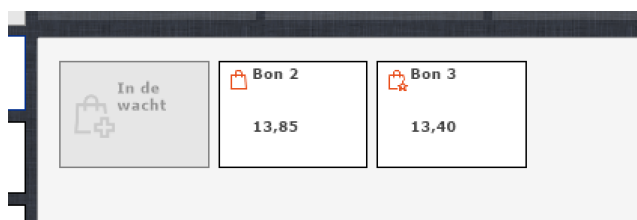
Eigen gebruik Naar afrekenen

Breuk BANCONTACT

Lade openen CONTANT

3. Klik op "In de Wacht".

4. Bon staat in de wacht.



5. Er kunnen andere klanten tussendoor worden geholpen!
6. Door op de wacht-bon te klikken wordt deze weer geopend.



7. Als je een extra bon in de wacht zet, wordt dit bon 2. Mocht je bon 1 weer openen en opnieuw in de wacht zetten wordt bon 1 veranderd naar bon 3.

**Let op! U kunt heel makkelijk extra artikelen toevoegen aan een openstaande bon, door de artikelen aan te slaan en vervolgens de bon in de wacht te selecteren.**

8. Bonnen samenvoegen kan door eerst 1 bon te openen en daarna, terwijl de bon openstaat, een tweede bon aan te klikken.
9. De volgende melding verschijnt in beeld.

**Let goed op!! Als je eenmaal 2 bonnen hebt samengevoegd kun je dit niet ongedaan maken. Als je niet de juiste bon uit de wacht hebt gehaald dan eerste weer op 'in de wacht' zetten en dan de andere bon aanklikken.**



## 2.1 Overzicht Mutaties

1. Klik rechtsboven op de bonprinter.



2. Selecteer een bon.
3. Bon wordt opnieuw afgedrukt.

Ook kunt u in dit overzicht bonnen op een A4 printer afdrucken, mits deze is aangesloten. Dit kan door het vinkje van de bonprinter te verplaatsen door op het tweede printer icoontje te drukken.

Service NIET INGEKLOKT F1 DEMO\_HORECA\_APP\_GKS 11:26  
K1 Kassa 1 21/10/2022

Printerstatus: printer - TM-T20-42CU/Gereed

20-09-2022 19:59 FIJKI-22.000044	20-09-2022 20:16 FIJKI-22.000045	21-09-2022 07:01 FIJKI-22.000046	21-10-2022 09:48 FIJKI-22.000047	21-10-2022 09:56 FIJKI-22.000048	21-10-2022 09:59 FIJKI-22.000049
Tafel: 17 ----- Betreft bestelling 22. 2x Westmalle Dubbel 33cl 10,00 2x Vedette 8,00 2x Liefmans o/t Rocks 8,00 1x Westmalle Triple 33cl 5,00 ----- Medewerker: KELLNER 1 COHTANT 31,00 Totaal: 31,00	Tafel: 16 ----- Betreft bestelling 22. 1x Jupiler 25cl 9,20 1x Westmalle Triple 33cl 5,00 2x Leffe Blond 7,00 ----- Medewerker: OPSOMER Service COHTANT 15,20 Totaal: 15,20	Tafel: 17 ----- Betreft bestelling 22. 1x Westmalle Triple 33cl 5,00 1x Palm 3,50 1x Leffe Blond 3,50 1x Westmalle Dubbel 33cl 5,00 ----- Medewerker: OPSOMER Service COHTANT 17,00 Totaal: 17,00	Tafel: 18 ----- Betreft bestelling 22. 2x Liefmans o/t Rocks 8,00 ----- Medewerker: OPSOMER Service COHTANT 8,00 Totaal: 8,00	Betreft bestelling 22. 1x Coca-Cola 2,50 1x Cola Light 2,20 1x 1l Plat Water 10,00 ----- Medewerker: OPSOMER Service BANCONTACT 14,70 Totaal: 14,70	Tafel: 15 ----- Betreft bestelling 22. 2x Westmalle Dubbel 33cl 10 2x Liefmans o/t Rocks 8 ----- Medewerker: OPSOMER Serv BANCONTACT 18 Totaal: 18

Ook kan een bon gemaild worden. Dit kan door het derde print icoontje te selecteren.

Service NIET INGEKLOKT F1 DEMO\_HORECA\_APP\_GKS 11:27  
K1 Kassa 1 21/10/2022

Printerstatus: printer - TM-T20-42CU/Gereed

20-09-2022 19:59 FIJKI-22.000044	20-09-2022 20:16 FIJKI-22.000045	21-09-2022 07:01 FIJKI-22.000046	21-10-2022 09:48 FIJKI-22.000047	21-10-2022 09:56 FIJKI-22.000048	21-10-2022 09:59 FIJKI-22.000049
Tafel: 17 ----- Betreft bestelling 22. 2x Westmalle Dubbel 33cl 10,00 2x Vedette 8,00 2x Liefmans o/t Rocks 8,00 1x Westmalle Triple 33cl 5,00 ----- Medewerker: KELLNER 1 COHTANT 31,00 Totaal: 31,00	Tafel: 16 ----- Betreft bestelling 22. 1x Jupiler 25cl 9,20 1x Westmalle Triple 33cl 5,00 2x Leffe Blond 7,00 ----- Medewerker: OPSOMER Service COHTANT 15,20 Totaal: 15,20	Tafel: 17 ----- Betreft bestelling 22. 1x Westmalle Triple 33cl 5,00 1x Palm 3,50 1x Leffe Blond 3,50 1x Westmalle Dubbel 33cl 5,00 ----- Medewerker: OPSOMER Service COHTANT 17,00 Totaal: 17,00	Tafel: 18 ----- Betreft bestelling 22. 2x Liefmans o/t Rocks 8,00 ----- Medewerker: OPSOMER Service COHTANT 8,00 Totaal: 8,00	Betreft bestelling 22. 1x Coca-Cola 2,50 1x Cola Light 2,20 1x 1l Plat Water 10,00 ----- Medewerker: OPSOMER Service BANCONTACT 14,70 Totaal: 14,70	Tafel: 15 ----- Betreft bestelling 22. 2x Westmalle Dubbel 33cl 10 2x Liefmans o/t Rocks 8 ----- Medewerker: OPSOMER Serv BANCONTACT 18 Totaal: 18

Let op! Mocht het icoontje niet werken, dan moeten de email instellingen waarschijnlijk nog goed ingesteld worden. Dit kan onder Beheer, Instellingen. Mocht u hier niet uit komen neem dan contact op met de Technische Dienst.



## 2.2 Dag/periode totalen

1. Start het POS programma
2. Klik op deze functie



In het tabblad Dag/periode totalen kunt u het dagtotaal bekijken. Ook kunt u hier de week, maand en jaar totalen vinden.

Deze kunnen afgedrukt worden door op het bonprinter icoontje te drukken:



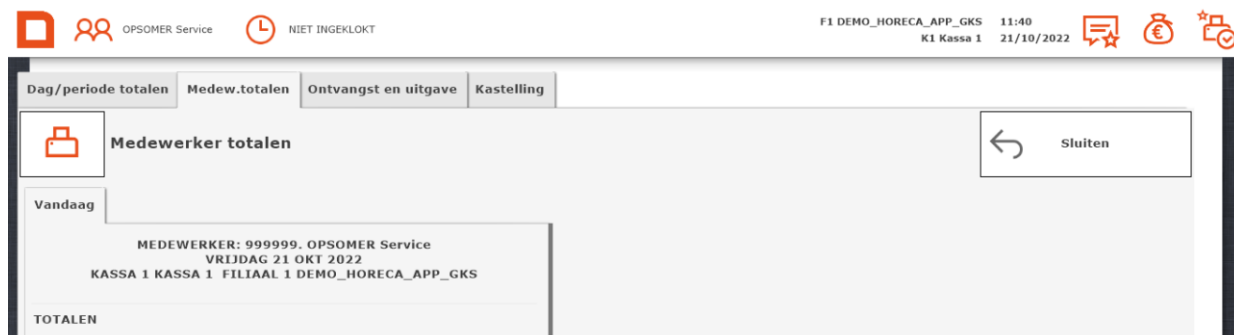
## 2.3 Medewerker totalen

1. Start het POS programma
2. Klik op deze functie



In het tabblad Medew. totalen kunt u het dagtotaal van de ingelogde medewerker bekijken.

Deze kan afgedrukt worden door op het bonprinter icoontje te drukken:



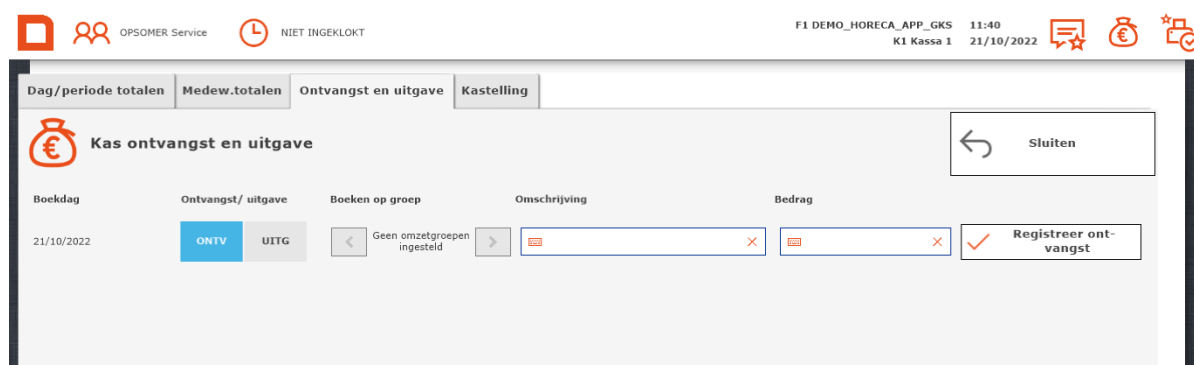


## 2.4 Kasontvangst / Kasuitgave

1. Start het POS programma
2. Klik op deze functie



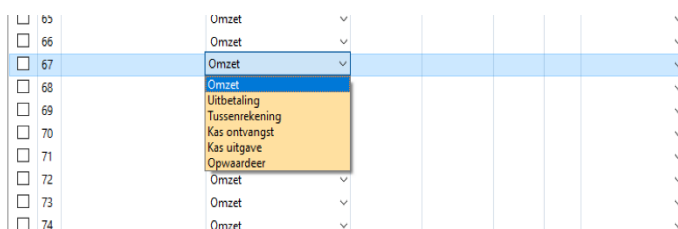
3. Het scherm van de totalen wordt zichtbaar. Ga naar de tabblad "Ontvangst en uitgave".



4. Kies de optie "Ontvangst en uitgave"
5. Kies voor "ONTV" OF "UITG".
6. Voer een omschrijving in.
7. Voer het bedrag in.
8. Registreer deze ontvangst of uitgave .

**Let op!! Er moeten wel omzetgroepen ingesteld zijn. Dit kan onder Beheer > Financieel > Omzetgroepen > wijzigen . Bijvoorbeeld omzetgroep 99 = Kas ontvangst & Omzetgroep 100 = Kasuitgave.**

Door middel van een drop down menu kun je bij 'soort' kas ontvangst en kasuitgave selecteren.



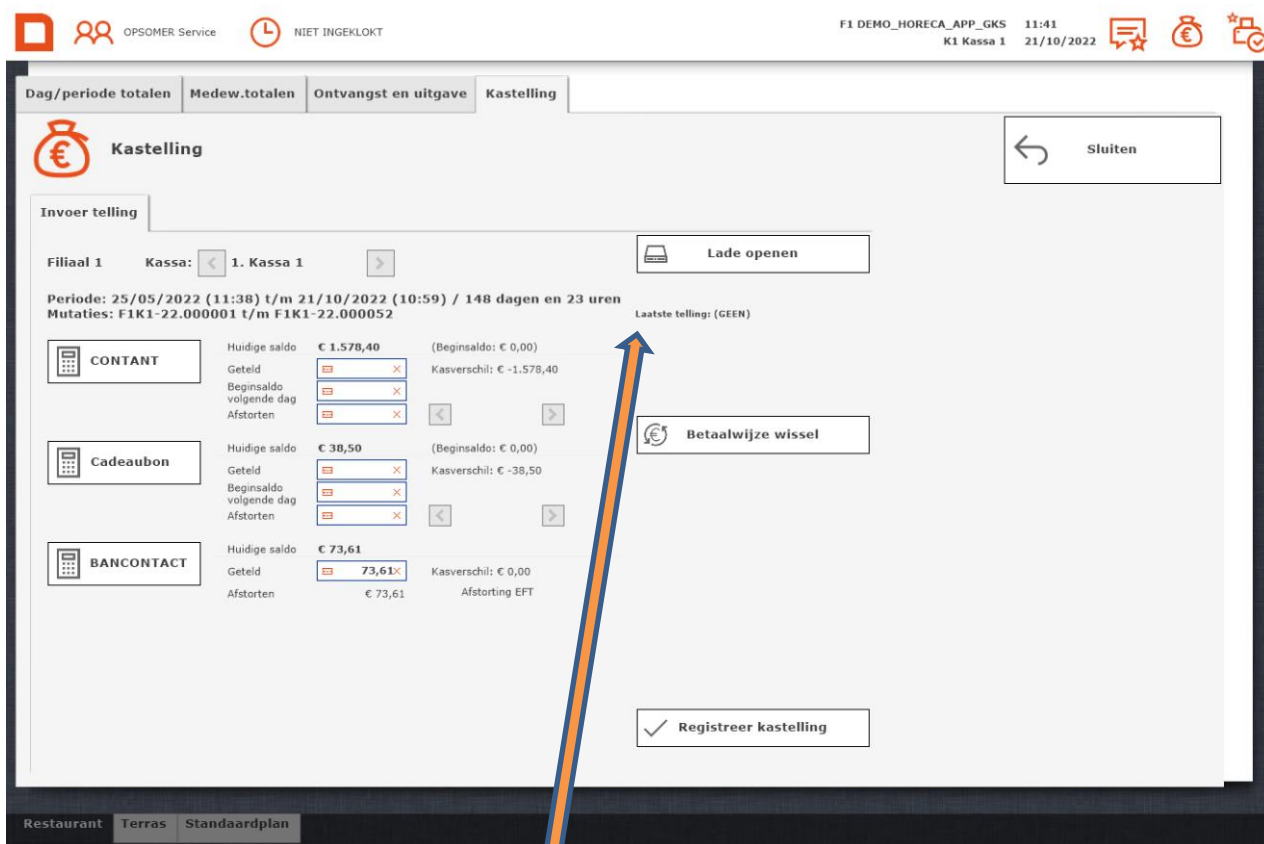


## 2.5 Kastelling

1. Start het POS programma
2. Klik op deze functie



2. Het scherm van de totalen wordt zichtbaar.
3. Ga naar het tabblad "Kastelling".



4. Kastellingscherm wordt geopend. Hier kunt u zien wanneer u de laatste kassatelling heeft gedaan.

**Let op!! Alleen de laatste kastelling is te wijzigen! Hier is voor gekozen om eventuele fraude te voorkomen.**

Wanneer u een nieuwe kas gaat tellen drukt u op de "Contant" knop.







Het volgende scherm verschijnt om de contanten in de lade te tellen:

Hier heeft u twee keuzes. U telt de kas en vult de numerieke waarde in, en klikt op geteld.

De tweede optie werkt als volgt: Als er vijf briefjes van vijf zijn, druk dan eerst op '5' in de numeriek

en dan op het briefje van vijf. Zo tel je alles wat in je kassa lade zit. Na de telling ziet je scherm er als volgt uit:

Door vervolgens rechts van de numeriek op 'Geteld' te drukken, verschijnt het getelde bedrag in het balkje rechts van de "Geteld" knop.

Vervolgens kun je het begin saldo van de dag in de numeriek invullen en dan op de "Beginsaldo volgende dag" knop drukken. Of als je het bedrag weet wat afgestort moet worden kun je dat bedrag in de numeriek invoeren en dan op de "Afstort" knop drukken. De derde optie wordt automatisch ingevuld.



Daarna klik je op "OK" en dan is de contante kasting ingevuld. Hier zie je dan ook of er een kassaverschil is.

U kunt voor uw eigen administratie nog aangeven waar u het geld wilt afstorten. De keuzes zijn 'Afstorten bank' en 'Afstorten kluis'.

Pin EFT hoeft niet gecontroleerd te worden wanneer het pin apparaat gekoppeld is. Mocht hij niet gekoppeld zijn dan moet het totaal kloppen met de dagafslag van de pin.

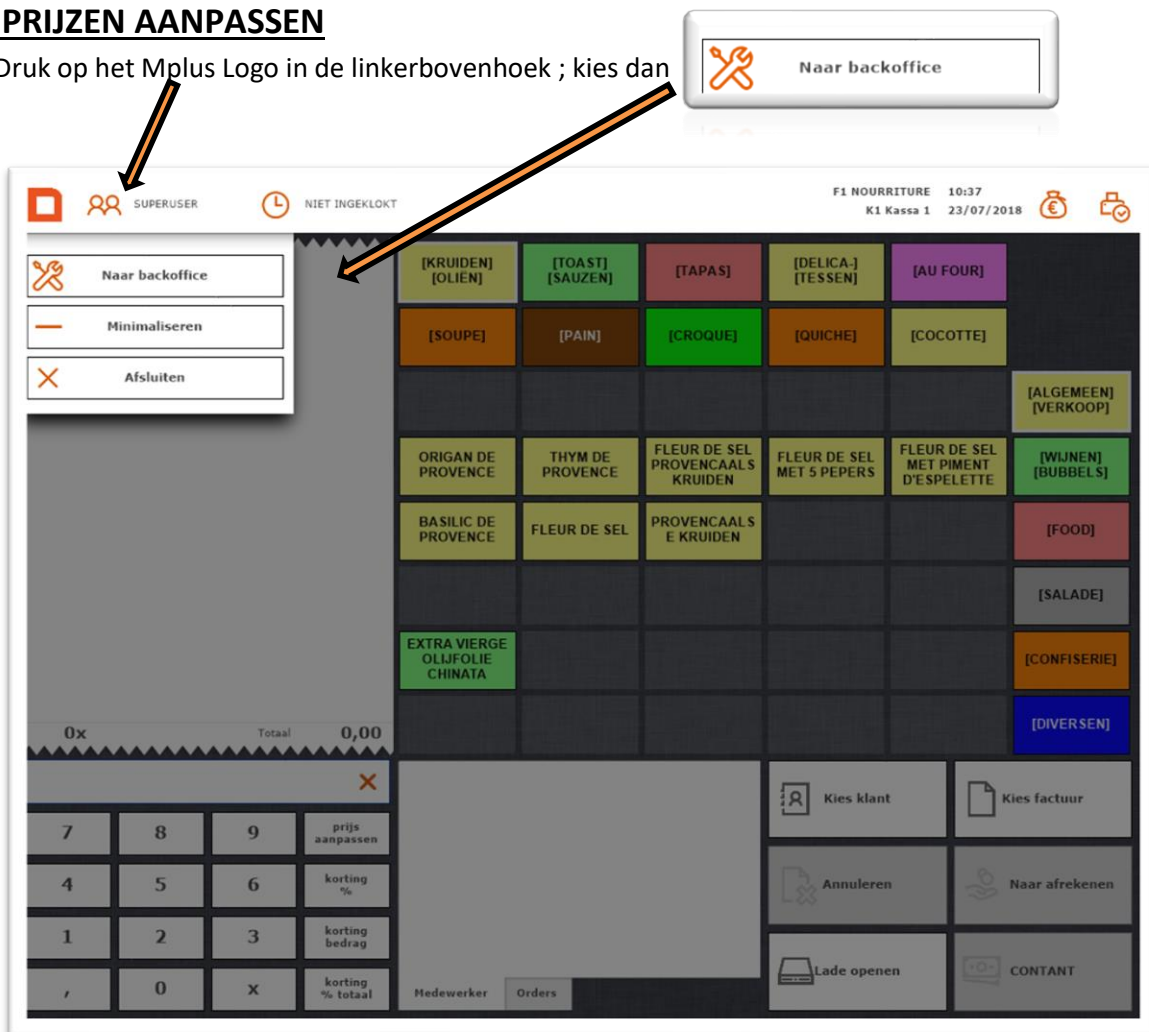
Nadat alles correct is ingevuld, druk je rechts onder op "registreer kasting". Nadat de kasting is geregistreerd kun je de telling afdrukken.

Alle kastingen kunnen terug gevonden worden in de overzichten in de backoffice. Overzichten > Financieel > Kassatellingen

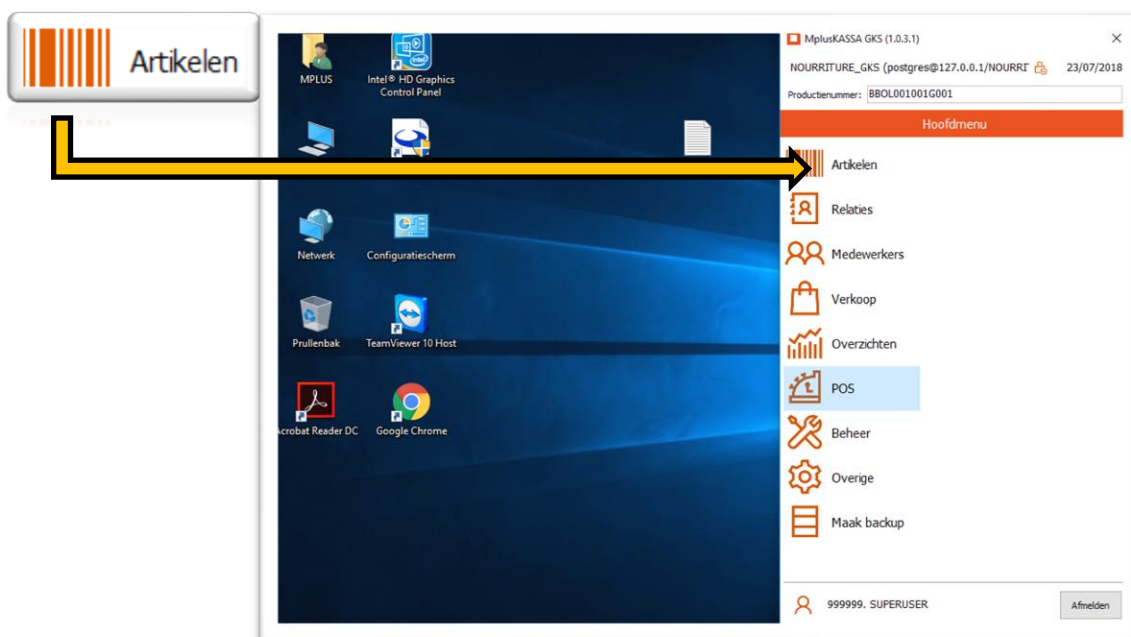


### 3.1 PRIJZEN AANPASSEN

a. Druk op het Mplus Logo in de linkerbovenhoek ; kies dan



b. Kies voor





c. Druk op het aan te passen artikel in je artikellijst, dit komt nu in een blauwe regel te staan.

Kies nu voor in de linkerkolom



**Artikelen**

Artikel beheer

Actief (238) Niet actief

Zoeken op:

Nummer	Omschrijving	Brutoprijs	BTW-1	BTW-2	Barcode	artikelcode	Speciale prijs
1	ARBEID IN		4. D. 0,00%	4. D. 0,00%			N.v.t.
2	ARBEID UIT		4. D. 0,00%	4. D. 0,00%			N.v.t.
3	EXTRA VIERGE OLIEFOLIE CHINATA	3,20	3. C. 6,00%		8421401987714		
4	ORIGAN DE PROVENCE	6,30	3. C. 6,00%		3760025080483		
5	THYM DE PROVENCE	6,30	3. C. 6,00%		3760025080506		N.v.t.
6	FLEUR DE SEL MET PROVENCAALSE KRUIDEN	8,60	3. C. 6,00%		3760025080810		N.v.t.
7	FLEUR DE SEL MET 5 PEPERS	9,50	3. C. 6,00%		3760025080827		
8	FLEUR DE SEL MET PIMENT D'ESPELETTE	8,40	3. C. 6,00%		3760025080988		
9	BASILIC DE PROVENCE	6,70	3. C. 6,00%		3760025080605		
10	FLEUR DE SEL	8,40	3. C. 6,00%		3760025080803		
11	PROVENCAALSE KRUIDEN	6,70	3. C. 6,00%		3760025080490		
12	KRUIDENBUILTJE BOUQUET GARNI	5,90	3. C. 6,00%		3760025080834		
13	TRADITIONELE TOAST VIERKANT	1,00	3. C. 6,00%		85097289316		
14	TOAST EXTRA KROKANT ROND	1,60	3. C. 6,00%		85097288760		
15	FLATBREAD VIJGEN EN ZADEN	2,95	3. C. 6,00%		8710759009262		
16	FLATBREAD OLIE EN KRUIDEN	2,95	3. C. 6,00%		8710759009286		
17	TOAST LUXE MET SPELT EN ZONNEBLOEMPITTEN	2,30	3. C. 6,00%		8710759007497		
18	MOSTERD UIT DIJON MET CASSIS	3,10	3. C. 6,00%		3230140003822		
19	GROENE MOSTERD MET DRAGON	2,60	3. C. 6,00%		3230140002726		
20	MOSTERD MET PEPERKOEK	3,10	3. C. 6,00%		3230140005017		
21	ARTISANALE GRAANMOSTERD	2,60	3. C. 6,00%		3230140002528		

Left sidebar icons: Raadplegen, Wijzig, Nieuw, Kopie bewerken, Selectie bewerken, Verwijderen.

d. Nu kom je in het desbetreffende artikelscherm, waar je de prijs (brutoprijs) gaat aanpassen.

De aanpassing dan bevestigen met



**Artikelaart**

Geavanceerd Centraal beheer

Wijzig artikelkaart

Nummer 106 Plummer 106

Omschrijving Stella

Displaytekst

Prijs 2,00

BTW-code 1. 21,000000% Selecteer de juiste BTW-code (1) Selecteer de juiste BTW-code (1) Selecteer de juiste BTW-code

Speciale prijs Gebruik prijs veld (1) Selecteer de juiste speciale prijs (1) Selecteer de juiste speciale prijs

Locatie Bar Locatie2 (geen waarde)

Omzetgroep 11. BIEREN Gang DRANKEN

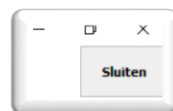
Bereidingstijd (s)

Extra gegevens: Barcode, Voorsad, Afbeeldingen, Artikelkoppelingen, Artikelgroepen, Bereidingwijze, Samengesteld, Inkoopleveringen



Dit herhalen voor al je artikelen vanaf punt c

Wanneer je gedaan hebt met al je prijzen aan te passen, druk je op rechterbovenhoek.

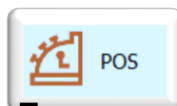


in de



Nummer	Omschrijving	Brutoprijs	BTW-1	BTW-2	Barcode	artikelcode	Speciale prijs
1	ARBEID IN		4. D. 0,00%	4. D. 0,00%			N.v.t.
2	ARBEID UIT		4. D. 0,00%	4. D. 0,00%			N.v.t.
3	EXTRA VIERGE OLIJFOLIE CHINATA	3,20	3. C. 6,00%		8421401987714		
4	ORIGAN DE PROVENCE	6,30	3. C. 6,00%		3760025080483		
5	THYM DE PROVENCE	6,30	3. C. 6,00%		3760025080506		N.v.t.
6	FLEUR DE SEL MET PROVENCAALSE KRUIDEN	8,60	3. C. 6,00%		3760025080810		N.v.t.
7	FLEUR DE SEL MET 5 PEPERS	9,50	3. C. 6,00%		3760025080827		
8	FLEUR DE SEL MET PIMENT D'ESPELETTE	8,40	3. C. 6,00%		3760025080988		
9	BASILIC DE PROVENCE	6,70	3. C. 6,00%		3760025080605		
10	FLEUR DE SEL	8,40	3. C. 6,00%		3760025080803		
11	PROVENCAALSE KRUIDEN	6,70	3. C. 6,00%		3760025080490		
12	KRUIDENBUILTJE BOUQUET GARNI	5,90	3. C. 6,00%		3760025080834		
13	TRADITIONELE TOAST VIERKANT	1,00	3. C. 6,00%		85097289316		
14	TOAST EXTRA KROKANT ROND	1,60	3. C. 6,00%		85097288760		
15	FLATBREAD VJGEN EN ZADEN	2,95	3. C. 6,00%		8710759009262		
16	FLATBREAD OLJF EN KRUIDEN	2,95	3. C. 6,00%		8710759009286		
17	TOAST LUXE MET SPELT EN ZONNEBLOEMPITTEN	2,30	3. C. 6,00%		8710759007497		
18	MOSTERD UIT DIJON MET CASSIS	3,10	3. C. 6,00%		3230140003822		
19	GROENE MOSTERD MET DRAGON	2,60	3. C. 6,00%		3230140002726		
20	MOSTERD MET PEPPERKOEK	3,10	3. C. 6,00%		3230140005017		
21	ARTISANALE GRAANMOSTERD	2,60	3. C. 6,00%		3230140002528		

Ga terug naar je kassa-app door op het logo



te drukken.

MplusKASSA GKS (1.0.3.1)

NOURRITURE\_GKS (postgres@127.0.0.1/NOURRIT) 23/07/2018

Productnummer: BBOL001001G001

**Hoofdmenu**

- Artikelen
- Relaties
- Medewerkers
- Verkoop
- Overzichten
- POS**
- Beheer
- Overige
- Maak backup

999999. SUPERUSER Afmelden



### 3.1.1 TOEKOMSTIGE PRIJSAANPASSINGEN INSTELLEN

Je kan ook toekomstige prijsaanpassingen ingeven bij het artikel zodat die vanaf een bepaalde dag & tijd automatisch worden aangepast !

Artikelen

Artikelkaart Geavanceerd Centraal beheer Sales & acties Menuplanning Sluiten

Annuleren Gewijzigde kaart bevestigen

Artikelhistorie Cloud Afdrukken Overzichten Beheer

Wijzen artikelkaart

Kleuren & maten toevoegen

Wijzen Kopie bewerken Tussentijds opslaan Terugroepen

Nummer 11 PLU Nr 11 Actief Barcode

Omschrijving Westmalle Triple 33d webshop Ja

Brutoprijs 5,00

Omzetgroep 12. BIEREN

toekomstige\_brutoprijs

toekomstige\_prijs\_ingangsmoment 24/10/2022 0:00:00

BTW-Code 1 1. 21,00% BTW-Code 2 1. 21,00%

Speciale prijs N.v.t. Jaard

Locatie 1 Barprinter

Locatie 2 (geen waarde)

Voorraad 50,00 Voorraad artikel

Voorraad huidige filiaal

Voorraad filiaal 1 50,00

Bereidingstijd

Verkoop eenheid (geen waarde)

Categorieën Biere Priet

Uitvoeren Verpakking Genereren Verwijderen Omhoog Omlaag Beheer verwijderen

Extra gegevens Voorraad Afbeeldingen Artikelgroepen Bereidingswijze Samengesteld Inkoopleveringen Voedingswaarde Ingrediënten Voedingskenmerken

Groep selectie

Nr. Bereidingswijze groep

1 FRISDRANK APERO

2 PIZZA SUPPLEMENT

3 PIZZA ZONDER

4 BAKWIJZE

5 PASTA

6 BIJGERECHT



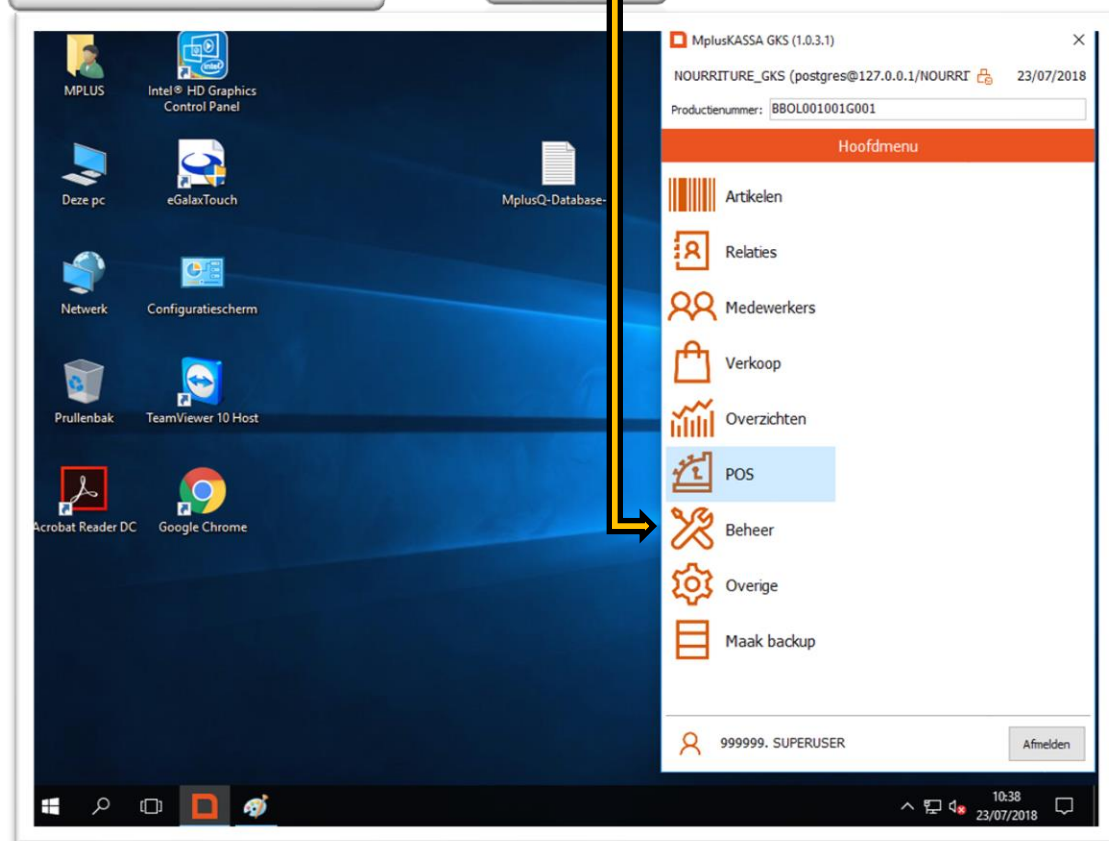


### 3.2 NIEUW ARTIKEL TOEVOEGEN

Ga terug naar je



, Kies

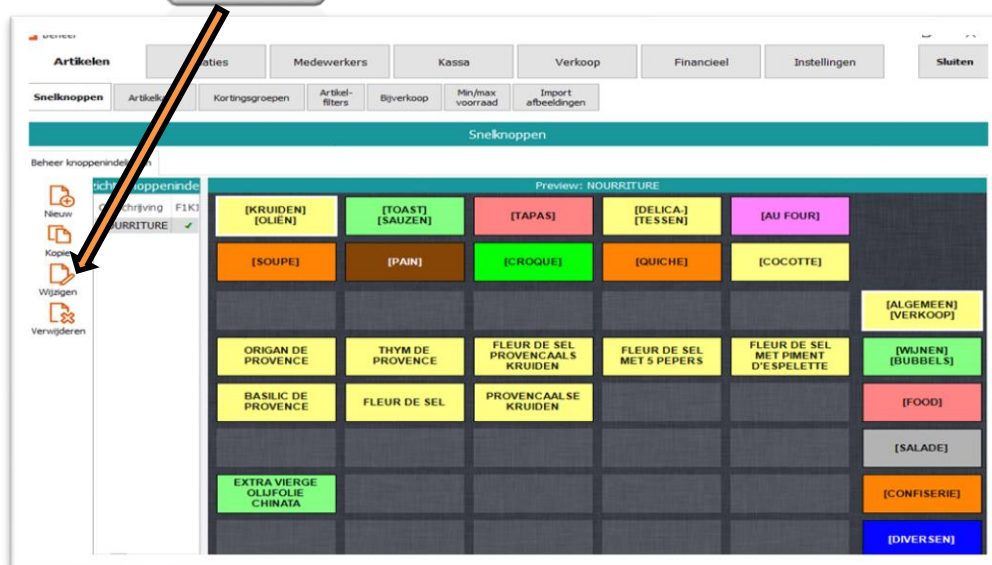


Nu kom je in het scherm van de snelknoppen (foto onder)

Kies hier voor



op de linkerkant van uw scherm.





Nu kan je hier toetsen verslepen, toetskleuren veranderen, nieuwe artikelen/toetsen toevoegen.

**Beheer**

**Artikelen** | Relaties | Medewerkers | Kassa | Verkoop | Financieel | Instellingen | **Sluiten**

**Annuleren** | **Gewijzigde knoppen bevestigen**

**Knoppen bewerken**

Layout naam:

Aantal gekoppelde kassa's:

Eigenschappen  
Snelbeheer knoppen  
Genereer hardlopers  
Sorteer alfabetisch

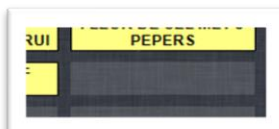
[KRUIDEN] [OLIËN]	[TOAST] [SAUZEN]	[TAPAS]	[DELICA-] [TESSEN]	[AU FOUR]	
[SOUPE]	[PAIN]	[CROQUE]	[QUICHE]	[COCOTTE]	
ORIGAN DE PROVENCE	THYM DE PROVENCE	FLEUR DE SEL PROVENCAALS KRUI	FLEUR DE SEL MET 5 PEPERS	FLEUR DE SEL MET PIMENT D'ESPELETT	[ALGEMEEN] [VERKOOP]
BASILIC DE PROVENCE	FLEUR DE SEL	PROVENCAALSE KRUIDEN			[WIJNEN] [BUBBELS]
EXTRA VIERGE OLIJFOLIE CHINATA					[FOOD]
					[SALADE]
					[CONFISERIE]
					[DIVERSEN]

Kleurenpalette


Klembord

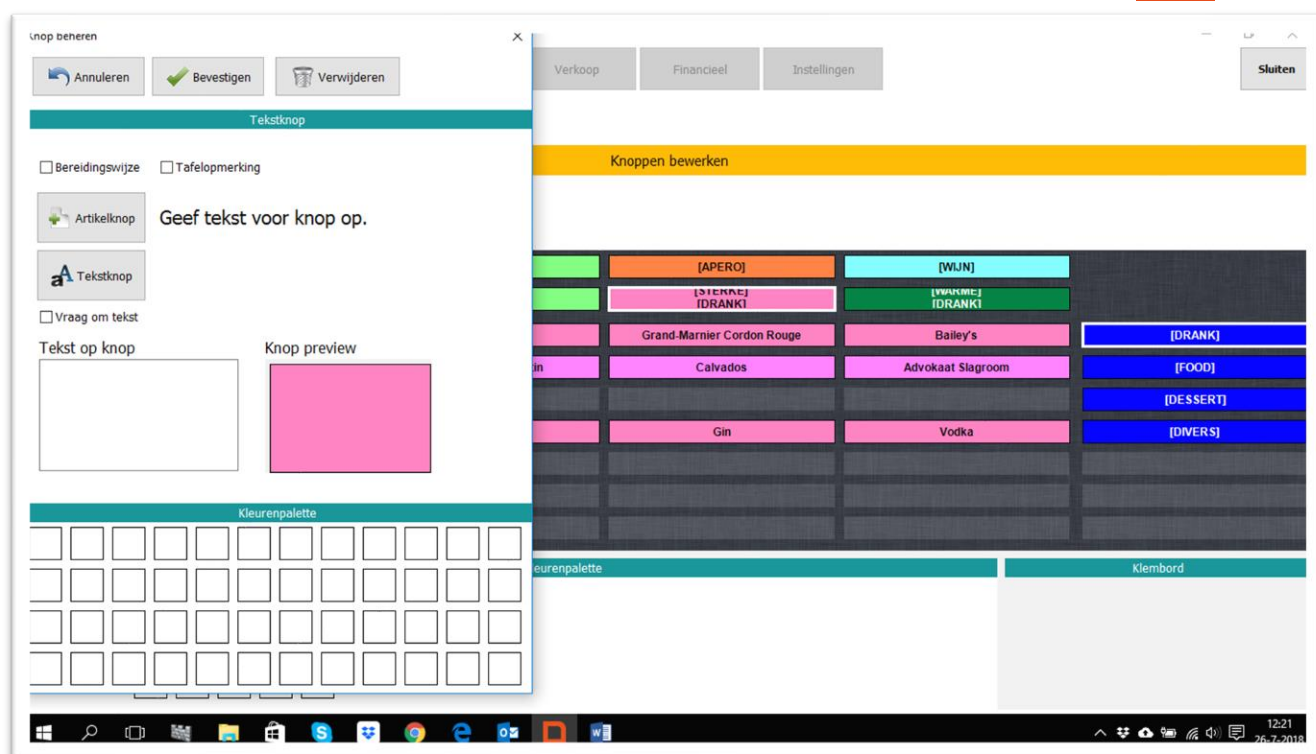
Nieuw artikel toevoegen :

Druk op een blanco toets,

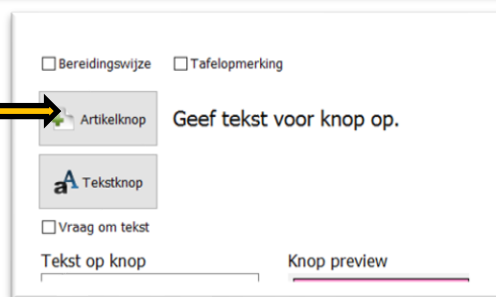
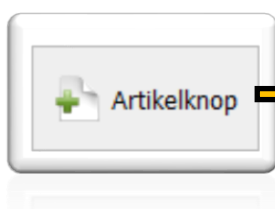


nu kom je in volgend scherm terecht (zie onder)





Druk op nu op

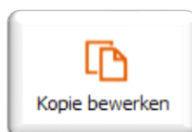


Nu verschijnt uw "artikellijst" die je kent wanneer je prijzen aanpast.

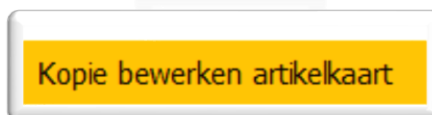
Je kiest een artikel dat in dezelfde groep zit.

Voorbeeld : toevoegen van een bier – selecteer een bier uit je artikellijst zodat die in blauw regel komt te staan.

Kies daarna op de linkerkant van je scherm voor

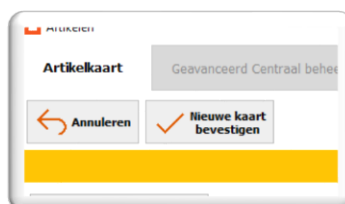


Nu zie je bovenaan je scherm staan :



Je past nu de benamingen aan naar het nieuwe artikel en ook de prijs.

Bevestig nu de aanpassingen bovenaan links door op de toets "Nieuwe kaart bevestigen" te drukken.



Nu zie je het nieuwe artikel in de lijst staan (in blauwe balk). Nog eens bevestigen door "Selectie bevestigen" te drukken.



Artikelen Geavanceerd Categoriebeheer Sales & acties

Annuleren Selectie bevestigen

Artikelaart (nr. 8) is aangemaakt.

Artikel selectie

Actief (33)\* Niet actief

Zoeken op: Filter >

Nummer	Plunummer	Omschrijving	Bontekst	Displaytekst	Prijs	Omzetgroep	Gang	Locatie	BTW-code	BTW.Code 2
8	168	test			2,30	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
162	162	Coca Cola 20cl			2,20	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
163	163	Coca Cola Zero			2,20	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
164	164	Coca-Cola Light Lemon			2,20	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
165	165	Fanta			2,20	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
166	166	Sprite			2,20	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
167	167	Tonissteiner Sprudel			2,30	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
168	168	Tonissteiner Orange			2,30	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
169	169	Tonissteiner Citroen			2,30	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
170	170	Tonissteiner VruchtenKorf			2,30	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
171	171	Tonissteiner Naranja			2,30	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
172	172	Tonissteiner Ice Break			2,30	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
173	173	Schweppes Tonic			2,60	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
174	174	Schweppes Agrum			2,60	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
175	175	Gini			2,60	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
176	176	Canada Dry			2,60	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
177	177	Lipton Ice-Tea 33cl			2,60	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	
178	178	Ice-Tea 1 lnhf 33cl			2,60	12. FRISDRANKEN	22. DRANKEN	4. Bar	1. 21,00000%	

ARTIKEL

BTW-code

Omzetgroep 12: FRISDRANKEN

Prijs

Locatie

In het volgende scherm kies je ervoor om nog nieuwe artikelen toe te voegen of om alle aanpassingen te bevestigen.

Indien je niets meer hoeft te veranderen of toe te voegen kies je voor

Relaties Medewerkers

Knoppen bewerken Gewijzigde knoppen bevestigen

Artikelen Relaties Medewerkers Verkoop Financieel Instellingen

Annuleren Gewijzigde knoppen bevestigen

Knoppen bewerken

ayout naam: Restaurant

antal gekoppelde kassa's: 11

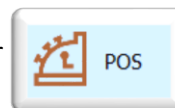
[BIERE]	[FRIS-]	[APERO]	[WIJN]	
[BIERE]	[FRIS-]	[STERKE]	[WANKIE]	
[BIERE]	[DRANK]	[DRANK]	[DRANK]	
Jupiler 25cl	Jupiler 33cl	Jupiler 50cl	Palm 33cl	[DRANK]
Hoegaarden 25cl	Stella	Leffe Blond 25cl	Leffe Blond 33cl	[FOOD]
Westmalle Double	Westmalle Triple	Chimay Rood	Chimay Blauw	[DESSERT]
Orval	Rochefort 8°	Rochefort 10°	Hoegaarden Grand Cru	[DIVERS]
Petrus Bruin	Petrus Blond	Petrus Triple	Vieux Temps	
Rodenbach	Rodenbach Gr Cru	Gueuze	Kriek Belle Vue	
Kriek Max Jacobins	Kriek Liefmans 37,5cl	Wittekerke Rosé	Chimay Rood	

Kleurenpalette

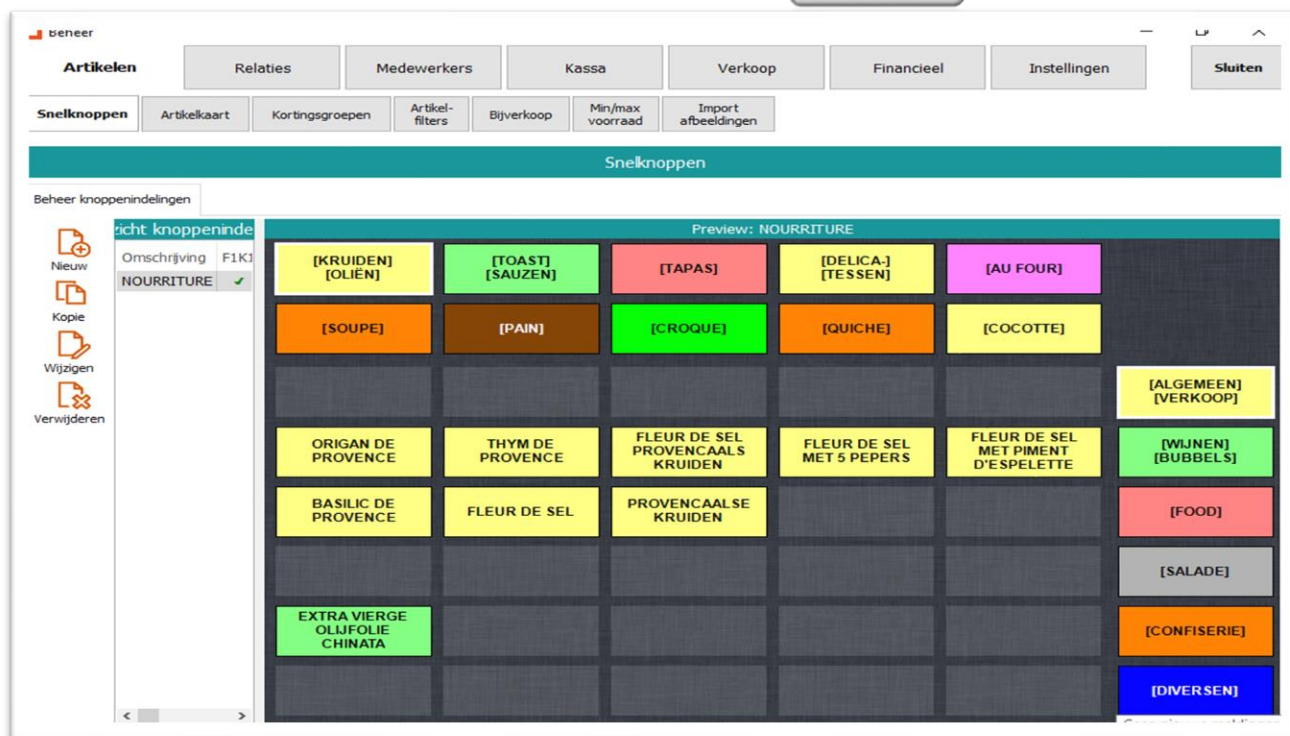
Klembord



Kies voor “sluiten” in de rechterbovenhoek. En daarna kies je voor je kassa.



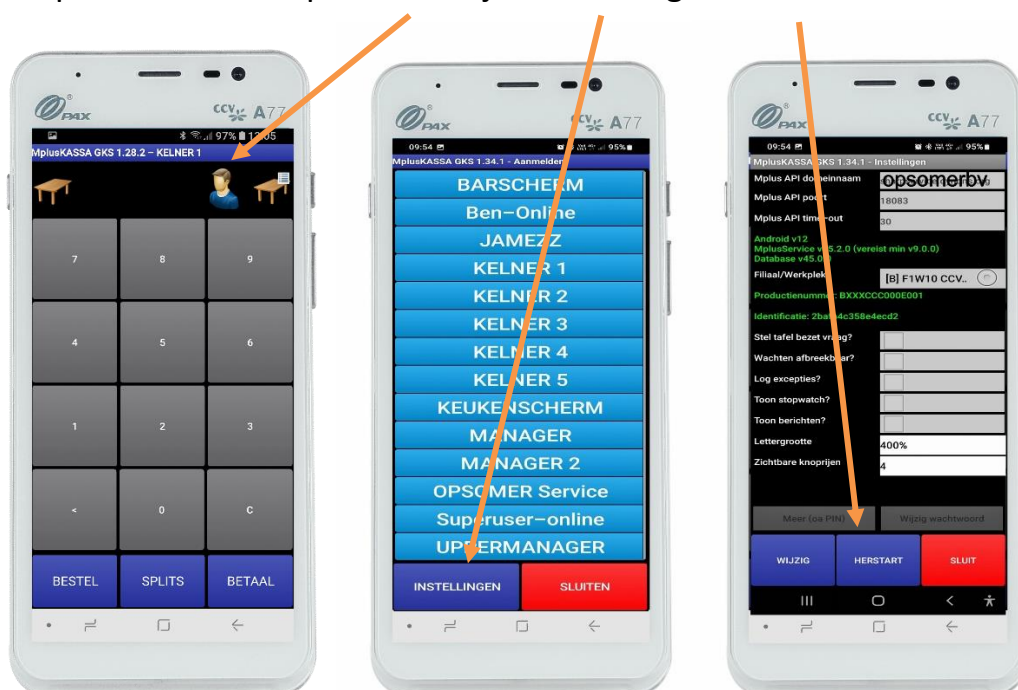
om terug te keren naar



### 3.3 HANDHELD AANPASSEN NA AANPASSINGEN OP JE KASSA UIT TE VOEREN

Nadat je aanpassingen hebt doorgevoerd op je kassa moet je je Handheld herstarten zodat deze alle aanpassingen overneemt.

Druk paar seconden op het hoofdje – instellingen - herstart





## 4. Overzichten

### Artikel overzicht

Ga in het hoofdmenu naar Overzichten > Artikelen.

Overzichten

Artikelen Relaties Medewerkers Inkoop Verkoop Financieel Voorraad Bekijsten Overige Sluiten

Artikelprestatie Leveranciersmarge Slagende artikelen BPE Ingelezen bestanden Retour Verloop Teruggeroepen artikelen

Afrukken Exporteren

Artikelprestatie

A.Nummer	A.Omschrijving	Verkocht aantal F1	BPE aantal F1	Winst F1	Marge (%) F1	Verkocht aantal F2	BPE aantal F2	Winst F2	Marge (%) F2	BTW	Gem. inkoopprijs	Gem. prijs	Omzet incl	Omzet excl	Inkoopwaarde	Inkoopw.
8	Jupiler 25cl	1		3,02	100,0					6	0,00000	3,20	3,20	3,02	0,00	
12	Westmalle Dubbel 33cl	2		8,26	100,0					21	0,00000	5,00	10,00	8,26	0,00	
23	Liefmans o/t Rocks	4		13,22	100,0					21	0,00000	4,00	16,00	13,22	0,00	
24	Brugse Zet Wit	8		33,06	100,0					21	0,00000	5,00	40,00	33,06	0,00	
25	Brugse Zet Bruin	3		12,40	100,0					21	0,00000	5,00	15,00	12,40	0,00	
30	Coca-Cola									6	0,00000	2,50	0,00	0,00	0,00	
31	Cola Light	2		3,64	100,0					21	0,00000	2,20	4,40	3,64	0,00	
38	Schweppes Tonic	4		7,27	100,0					21	0,00000	2,20	8,80	7,27	0,00	
40	Agrium Zero	5		9,09	100,0					21	0,00000	2,20	11,00	9,09	0,00	
46	Tonisteiner Zitronen	1		1,82	100,0					21	0,00000	2,20	2,20	1,82	0,00	
52	1l Plat Water	1		8,26	100,0					21	0,00000	10,00	10,00	8,26	0,00	
88	Porto Rood	1		0,83	100,0					21	0,00000	1,00	1,00	0,83	0,00	
93	Martini Rood	2		9,09	100,0					21	0,00000	5,50	11,00	9,09	0,00	
94	Martini Fierro	2		9,09	100,0					21	0,00000	5,50	11,00	9,09	0,00	
139	1/2l Rode Wijn	3		39,67	100,0					21	0,00000	16,00	48,00	39,67	0,00	
154	Antipasto Italiano	1		0,89	100,0					12	0,00000	1,00	1,00	0,89	0,00	
158	Salade Geitenkaas	1		16,07	100,0					12	0,00000	18,00	18,00	16,07	0,00	
160	Salade Gamba's	2		45,54	100,0					12	0,00000	25,50	51,00	45,54	0,00	
182	Lesagne	1		14,29	100,0					12	0,00000	16,00	16,00	14,29	0,00	
183	Cannelloni	1		14,29	100,0					12	0,00000	16,00	16,00	14,29	0,00	
189	Fettucini Scampi	2		37,50	100,0					12	0,00000	21,00	42,00	37,50	0,00	
220	Steak Champignon	1		20,54	100,0					12	0,00000	23,00	23,00	20,54	0,00	
222	Vol-au-Vent	1		0,89	100,0					12	0,00000	1,00	1,00	0,89	0,00	
225	Suppl Champignon	1		1,79	100,0					12	0,00000	2,00	2,00	1,79	0,00	
230	Vispianetje	1		22,32	100,0					12	0,00000	25,00	25,00	22,32	0,00	
232	Scampi Room	1		21,43	100,0					12	0,00000	24,00	24,00	21,43	0,00	
242	Sabayon Casa	2		14,29	100,0					12	0,00000	8,00	16,00	14,29	0,00	
243	Tiramisu	1		0,89	100,0					12	0,00000	1,00	1,00	0,89	0,00	
244	Tarte Au Pomme	1		8,04	100,0					12	0,00000	9,00	9,00	8,04	0,00	

Filters

Toon subartikelen apart  
Subartikelen meestellen  
Alleen omzetgroepsoort "Omzet"  
Uitgesplit per filiaal

Tijd Dag Week Maand Jaar

< 21/10/2022 >  
< 21/10/2022 >

FILIAAL  
MEDEWERKER  
RELATIE  
ARTIKEL  
ACTIVITEIT  
SALES & ACTIES

Hier kun je overzichten vinden van je artikelen zoals de artikelprestatie, wat er is aangeslagen als 'breuk, promotie, eigen gebruik' en wat het verloop is per uur op een bepaalde dag.

Rechts is het scherm kun je zoeken in een bepaalde periode, per filiaal, per medewerker, per relatie en/of per artikel.

U kunt zelf de volgorde van de kolommen aanpassen door op de naam van de kolom te klikken en die te verslepen naar links of rechts.

Overzichten

Artikelen Relaties Medewerkers Inkoop Verkoop Financieel Voorraad Bekijsten Overige Sluiten

Artikelprestatie Leveranciersmarge Slagende artikelen BPE Ingelezen bestanden Retour Verloop Teruggeroepen artikelen

Afrukken Exporteren

Artikelprestatie

A.Nummer	A.Omschrijving	Verkocht aantal F1	BPE aantal F1	Winst F1	Marge (%) F1	Verkocht aantal F2	BPE aantal F2	Winst F2	Marge (%) F2	BTW	Gem. inkoopprijs	Gem. prijs	Omzet incl	Omzet excl	Inkoopwaarde	Inkoopw.
8	Jupiler 25cl	1		3,02	100,0					6	0,00000	3,20	3,20	3,02	0,00	
12	Westmalle Dubbel 33cl	2		8,26	100,0					21	0,00000	5,00	10,00	8,26	0,00	
23	Liefmans o/t Rocks	4		13,22	100,0					21	0,00000	4,00	16,00	13,22	0,00	
24	Brugse Zet Wit	8		33,06	100,0					21	0,00000	5,00	40,00	33,06	0,00	
25	Brugse Zet Bruin	3		12,40	100,0					21	0,00000	5,00	15,00	12,40	0,00	
30	Coca-Cola									6	0,00000	2,50	0,00	0,00	0,00	
31	Cola Light	2		3,64	100,0					21	0,00000	2,20	4,40	3,64	0,00	
38	Schweppes Tonic	4		7,27	100,0					21	0,00000	2,20	8,80	7,27	0,00	
40	Agrium Zero	5		9,09	100,0					21	0,00000	2,20	11,00	9,09	0,00	
46	Tonisteiner Zitronen	1		1,82	100,0					21	0,00000	2,20	2,20	1,82	0,00	
52	1l Plat Water	1		8,26	100,0					21	0,00000	10,00	10,00	8,26	0,00	
88	Porto Rood	1		0,83	100,0					21	0,00000	1,00	1,00	0,83	0,00	
93	Martini Rood	2		9,09	100,0					21	0,00000	5,50	11,00	9,09	0,00	
94	Martini Fierro	2		9,09	100,0					21	0,00000	5,50	11,00	9,09	0,00	
139	1/2l Rode Wijn	3		39,67	100,0					21	0,00000	16,00	48,00	39,67	0,00	
154	Antipasto Italiano	1		0,89	100,0					12	0,00000	1,00	1,00	0,89	0,00	
158	Salade Geitenkaas	1		16,07	100,0					12	0,00000	18,00	18,00	16,07	0,00	
160	Salade Gamba's	2		45,54	100,0					12	0,00000	25,50	51,00	45,54	0,00	
182	Lesagne	1		14,29	100,0					12	0,00000	16,00	16,00	14,29	0,00	
183	Cannelloni	1		14,29	100,0					12	0,00000	16,00	16,00	14,29	0,00	
189	Fettucini Scampi	2		37,50	100,0					12	0,00000	21,00	42,00	37,50	0,00	
220	Steak Champignon	1		20,54	100,0					12	0,00000	23,00	23,00	20,54	0,00	
222	Vol-au-Vent	1		0,89	100,0					12	0,00000	1,00	1,00	0,89	0,00	
225	Suppl Champignon	1		1,79	100,0					12	0,00000	2,00	2,00	1,79	0,00	
230	Vispianetje	1		22,32	100,0					12	0,00000	25,00	25,00	22,32	0,00	
232	Scampi Room	1		21,43	100,0					12	0,00000	24,00	24,00	21,43	0,00	
242	Sabayon Casa	2		14,29	100,0					12	0,00000	8,00	16,00	14,29	0,00	
243	Tiramisu	1		0,89	100,0					12	0,00000	1,00	1,00	0,89	0,00	
244	Tarte Au Pomme	1		8,04	100,0					12	0,00000	9,00	9,00	8,04	0,00	

Filters

Toon subartikelen apart  
Subartikelen meestellen  
Alleen omzetgroepsoort "Omzet"  
Uitgesplit per filiaal

Tijd Dag Week Maand Jaar

< 21/10/2022 >  
< 21/10/2022 >

FILIAAL  
MEDEWERKER  
RELATIE  
ARTIKEL  
ACTIVITEIT  
SALES & ACTIES



U kunt ook kolommen verwijderen en andere kolommen toevoegen. Door de rechtermuisknop te klikken in het veld waar de artikelen staan krijg je de optie 'kolomindeling artikelen'. Wanneer u geen muis aangesloten heeft kan dit door langer op het scherm te drukken.

**Overzichten**

**Artikelen** Relaties Medewerkers Inkoop Verkoop Financieel Voorraad Baklijsten Overige **Sluiten**

**Artikelprestatie** Leveranciersmarge Slappende artikelen BPE Ingelezen bestanden Retour Verloop Teruggeroepen artikelen **Afdrukken** **Exporteren**

**Kolomindeling artikelen**

- ☐ Annuleren
- ☐ Indeling bevestigen
- ☐ Actief
- ☐ Afbeelding (100%)
- ☐ Afbeelding (25%)
- ☐ Afbeelding (50%)
- ☐ artikelcode
- ☐ Barcode
- ☐ Bereidingstijd
- ☐ Bereidingswijze automatisch to
- ☐ Bereidingswijze per groep we
- ☐ bereidingswijze\_afsplitsen\_and
- ☐ BTW-Code 2
- ☐ Categorieën
- ☐ extragegevens
- ☐ factuurtekst
- ☐ gem\_inkoop prijs
- ☐ inhoud\_eenheid
- ☐ k\_overige
- ☐ leveringstermijn
- ☐ Locatie 2
- ☐ Niet op afrekenbon
- ☒ Nummer (vanuit filterprofiel)
- ☒ Omschrijving (vanuit filterprofiel)
- ☐ opmerking
- ☐ PLU Nr
- ☐ plucombi
- ☐ Speciale prijs
- ☐ statiegeld
- ☐ toekomstige\_brutoprijs
- ☐ toekomstige\_prijs\_ingangsmor
- ☐ Verkoop eenheid
- ☐ Voorraad

A.Nummer	A.Omschrijving	Verkocht aantal F1	BPE aantal F1	Winst F1	Marge (%) F1	Verkocht aantal F2	BPE aantal F2	Winst F2	Marge (%) F2	BTW	Gem. inkoop prijs	Omzet incl	Gem. p
8	Jupiler 25cl	1		3,02	100,0					6	0,00000	3,20	3
12	Westmalle Dubbel 33cl	2		8,26	100,0					21	0,00000	10,00	5
23	Liefmans o/t Rocks	4		13,22	100,0					21	0,00000	16,00	4
24	Brugse Zot Wit	8		33,06	100,0					21	0,00000	40,00	5
25	Brugse Zot Bruin	3		12,40	100,0					21	0,00000	15,00	5
30	Coca-Cola									6	0,00000	0,00	2
31	Cola Light	2		3,64	100,0					21	0,00000	4,40	2
38	Schweppes Tonic	4		7,27	100,0					21	0,00000	8,80	2
40	Agrum Zero	5		9,09	100,0					21	0,00000	11,00	2
46	Tonisssteiner Zitronen	1		1,82	100,0					21	0,00000	2,20	2
52	3l Plat Water	1		8,26	100,0					21	0,00000	10,00	10
88	Pinto Rood	1		0,83	100,0					21	0,00000	1,00	1
93	Marini Rood	2		9,09	100,0					21	0,00000	11,00	5
94	Marini Fier	2		9,09	100,0					21	0,00000	11,00	5
139	1/2l Rode Wijn	3		39,67	100,0					21	0,00000	48,00	16
154	Antipasto Italiano	1		0,89	100,0					12	0,00000	1,00	1
158	Salade Geitenkaas	1		16,07	100,0					12	0,00000	18,00	18
160	Salade Gamba's	2		45,54	100,0					12	0,00000	51,00	25
182	Lasagne	1		14,29	100,0					12	0,00000	16,00	16
183	Cannelloni	1		14,29	100,0					12	0,00000	16,00	16
189	Fettucini Scampi	2		37,50	100,0					12	0,00000	42,00	21
220	Steak Champignon	1		20,54	100,0					12	0,00000	23,00	23
222	Vol-au-Vent	1		0,89	100,0					12	0,00000	1,00	1
225	Suppl Champignon	1		1,79	100,0					12	0,00000	2,00	2
230	Vispannetje	1		22,32	100,0					12	0,00000	25,00	25
232	Scampi Room	1		21,43	100,0					12	0,00000	24,00	24
242	Sabayon Casa	2		14,29	100,0					12	0,00000	16,00	8
243	Tiramisu	1		0,89	100,0					12	0,00000	1,00	1
244	Tarte Au Pomme	1		8,04	100,0					12	0,00000	9,00	9

**Filters**

Tijd: Dag Week Maand Jaar

< 21/10/2022 >

< 21/10/2022 >

**FILIAAL**

**MEDEWERKER**

**RELATIE**

**ARTIKEL**

**ACTIVITEIT**

**SALES & ACTIES**

Als u hier op klikt verschijnt er links in het scherm een extra veld 'kolomindeling artikelen'. Hier kunt u de velden selecteren welke u zichtbaar wilt hebben in het overzicht.

Klik na het aanvinken van de juiste velden op 'indeling bevestigen'.





## 5 RAPPORTAGES FINANCIËEL

Ga in het hoofdmenu naar Overzichten > tabblad Financieel > subtabblad Totalen.

Totaal overzicht			
	Aantal	Bedr. excl.	Bedr. incl.
<b>TOTAAL</b>			
Omzet kassabonnen	8	395,33	456,60
Omzet facturen	0	0,00	0,00
<b>TOTAAL</b>	<b>8</b>	<b>395,33</b>	<b>456,60</b>
Omzet orders	0	0,00	0,00
Pakbonnen	0	0,00	0,00
<b>BETALINGEN</b>			
BANCONTACT	2		32,70
CONTANT	6		423,90
<b>TOTAAL</b>	<b>8</b>		<b>456,60</b>
<b>OMZET KASSABONNEN</b>			
	Aantal art.	Bedr. excl.	Bedr. incl.
11. APERO	5	19,01	23,00
12. BIEREN	18	69,96	84,20
13. FRISDRANKEN	13	30,08	36,40
16. WIJNEN	3	39,67	48,00
31. VOORGERECHTEN	4	62,50	70,00
32. HOOFDGERECHTEN	6	68,75	77,00
34. SNACKS's	4	66,07	74,00

- Je kan hier dag- week- maand & jaarrapportage nemen van uw financiële overzichten. Dit kies rechts op het scherm.
- In de rubriek "OVERZICHTEN" kan je volgende rapportage ook gaan uitlezen en afprinten :
  - "Artikelprestatie" (dag, week, maand, jaar) = wat heb ik verkocht over een bepaalde periode
  - "Slapende Artikelen" MplusKASSA gaat zelf gaan bepalen wanneer voor het laatst een artikel verkocht werd
  - "BPE" = Breuk Promotie EigenVerbruik : hier kan je het volgende aflezen :
    - wat men zelf heeft verbruikt
    - wat je weggeeft "van het huis"=traktaat,
    - wat je weggooit na breuk of verval
  - "Verloop" wat zijn je piekmomenten, welk uur heb je meest verkocht of besteld
  - "Retour" wat werd geregistreerd als negatief item omwille van te veel aangerekend of verkeerd ingegeven
  - "Verkoop" overzicht van alle rekeningen : artikelen, btw %, betaalwijze

Artikelprestatie															
A. Nummer	A. Omschrijving	Verkocht	RPF	Winst	Marge (%)	Verkocht	RPF	Winst	Marge (%)	RTW	Gem. inkoopwaarde	Omzet incl.	Gem. prijs	Omzet excl.	Inkoopwaarde